

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА»
(БУ ДО «СШОР»)**

«СОГЛАСОВАНО»
Педагогическим советом
БУ ДО «СШОР»
Протокол №1 от 13.04.2023

«УТВЕРЖДЕНО»
Приказом БУ ДО «СШОР»
№ 79 от 28.03.2023
И.о. директора
М.В. Борисов-Федосов



**ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ,
ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. Общие положения

Настоящий порядок о правилах приема, перевода, восстановления и отчисления по дополнительным образовательным программам из учреждения (далее – Порядок) разработан в соответствии с порядком приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 г. № 57, Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «биатлон», утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. №1046, Федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «лыжные гонки», утвержденным приказом Министерства спорта Российской Федерации от 17 сентября 2022 г. № 733.

2. Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

2.1 Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Порядок) регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.2 Бюджетное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Спортивная школа олимпийского резерва» (далее – Учреждение) объявляет прием граждан на обучение в период с 01 августа по 20 сентября по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной.

2.3 При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки предъявляются требования к уровню их физической подготовленности.

2.4 Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждение проводит тестирование (приложение №1), а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

2.5 В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Учреждении создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются Учреждением. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии. Председателем приемной комиссии является руководитель Учреждения или лицо, им уполномоченное. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Председателем апелляционной комиссии является руководитель Учреждения (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Организации, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии. Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом Учреждения.

2.6 При организации приема поступающих руководитель Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость

работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.7 Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Организации) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Организации;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Учреждение;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

2.8 Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации. БУ ДО «СШОР» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание государственных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2.9 Приемная комиссия БУ ДО «СШОР» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта БУ ДО «СШОР» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.10 Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией БУ ДО «СШОР».

БУ ДО «СШОР» самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.11 Прием в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.12 В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

2.13 В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.14 При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия снисла поступающего;
- в) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- г) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- д) фотографии поступающего.

2.15 Заявление и документы, указанные в пунктах 2.11 и 2.14 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Организацию;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

2.16 Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.17 Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.18 На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в БУ ДО «СШОР».

Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия. Организация самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

2.19 Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных Учреждением, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.20 Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

2.21 Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Организацией сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.22 Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов

индивидуального отбора. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

2.23 Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

2.24 Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

2.25 Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о

целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

2.26 Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

2.27 Зачисление поступающих в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом Организации на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

2.28 При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Организация вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

3. Порядок перевода на следующий этап подготовки

3.1 Порядок перевода обучающихся на следующий этап по программам спортивной подготовки осуществляется при соблюдении следующих требований:

3.1.1. выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности;

3.1.2. освоение объёмов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами по видам спорта;

3.1.3. положительные результаты выполнения контрольных переводных нормативов, по окончании тренировочного года;

3.1.4. выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов в соответствии с программами спортивной подготовки по виду спорта.

3.2. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения контрольно-переводных нормативов по годам этапов спортивной подготовки при отсутствии медицинских противопоказаний.

3.3. Занимающиеся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта и не выполнившие перечисленные выше требования, на следующий этап подготовки не переводятся, но могут, по решению

педагогического совета Учреждения, повторно продолжить тренировочный процесс на том же этапе, но не более одного раза на данном этапе. При невыполнении требований для перевода на следующий этап спортивной подготовки, занимающийся может продолжить тренировочный процесс на соответствующем этапе спортивной подготовки на платной основе, либо быть отчислен.

3.4. В исключительных случаях, таких как досрочное выполнение программы по виду спорта, успешное выполнение нормативов и требований по выполнению спортивных разрядов и званий, по решению педагогического совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через этапы дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по виду спорта. Перевод обучающегося, на следующий этап подготовки осуществляется не более одного раза в учебно – тренировочный год в установленный период комплектования.

3.5. Перевод обучающихся от тренера к тренеру внутри Учреждения осуществляется в начале учебно-тренировочного года в период с 1 сентября по 30 сентября за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению Педагогического совета Учреждения.

3.6. Переход обучающихся по дополнительно образовательным программам спортивной подготовки, в другую спортивную организацию в течение года осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Учреждения.

3.7. Отдельные занимающиеся, не достигшие установленного возраста для перевода в группы следующего учебно-тренировочного этапа, но выполнившие нормативные требования по уровню спортивной подготовки, могут переводиться досрочно в учебно-тренировочные группы, соответствующие уровню подготовки. Перевод обучающихся, проходящих спортивную подготовку, досрочно в следующую группу по годам спортивной подготовки внутри этапа и (или) с одного этапа спортивной подготовки на следующий этап осуществляется при условии выполнения требований федеральных стандартов спортивной подготовки по виду

спорта и сдаче установленных контрольно-переводных нормативов общей физической и специальной физической подготовки, соответствующих этапу спортивной подготовки. Досрочный перевод таких обучающихся осуществляется приказом директора Учреждения на основании решения Педагогического совета Учреждения, при условии отсутствия медицинских противопоказаний.

3.8. При объединении обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности, тренерам разрешается объединять обучающихся для проведения тренировочных занятий, если разница в уровнях их спортивного мастерства не превышает двух спортивных разрядов, с учетом правил техники безопасности на тренировочных занятиях.

3.9. В Учреждение могут быть приняты обучающиеся из других спортивных учреждений. Указанные обучающиеся зачисляются на соответствующий этап спортивной подготовки на основании ходатайства тренера при условии успешной сдачи контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке и имеющие соответствующий этапу спортивный разряд или звание.

3.10. Учреждение имеет право реализовать дополнительную образовательную программу спортивной подготовки в сокращенные сроки. На основании промежуточной аттестации и с учетом результатов выступления на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта (спортивной дисциплине) осуществляется перевод обучающихся на следующий этап (период) реализации программы спортивной подготовки. Результаты аттестации оформляются протоколом и утверждаются решением педагогического совета и приказом директора Учреждения.

4. Восстановление в Учреждении

4.1 Обучающийся, отчисленный из Учреждения по инициативе родителей (законных представителей) и самого занимающегося до завершения освоения программы спортивной подготовки, имеет право на восстановление в этом же Учреждении в течение одного года после отчисления из него при наличии в нем свободных мест и с сохранением прежних условий учебно-тренировочного

процесса, но не ранее завершения учебно-тренировочного года, в котором указанный занимающийся был отчислен.

Восстановление обучающихся, отчисленных из Учреждения происходит по заявлению родителей (законных представителей), самого совершеннолетнего.

Решение о восстановлении спортсмена принимает Педагогический совет Учреждения. О своем решении Педагогический совет информирует родителей (законных представителей, тренера - преподавателя) и самого занимающегося, спортсмена.

Восстановление занимающегося на этап подготовки и в тренировочную группу оформляется приказом директора Учреждения.

5. Порядок отчисления обучающихся

5.1 Обучающийся может быть отчислен по собственному желанию, а также по заявлению его родителей (законных представителей).

5.2 Учреждение вправе отчислить обучающегося по собственной инициативе в следующих случаях:

5.2.1 при наличии у обучающегося медицинских противопоказаний для дальнейшего прохождения тренировочного процесса;

5.2.2 за отказ обучающегося от прохождения медицинского освидетельствования;

5.2.3 за не освоение программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;

5.2.4 в случае пропуска обучающимся учебно-тренировочных занятий без уважительных причин более 30 календарных дней;

5.2.5 при неудовлетворительных результатах по итогам сдачи контрольно-переводных нормативов при переходе на следующий этап спортивной подготовки;

5.2.6 за нарушение обучающимся Устава Учреждения или правил внутреннего распорядка, в том числе однократное;

5.2.7 на основании решения Педагогического совета, в случае если дальнейшее пребывание занимающегося оказывает отрицательное влияние на

других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения, а меры воспитательного характера не дали положительного результата.

5.2.8 если установлено применение обучающимся допинговых средств при подготовке к спортивным соревнованиям.

5.2.9 Решение об отчислении обучающегося принимается Педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по их требованию. За исключением случая, предусмотренного п.5.2.4. Порядка, не допускается отчисление во время болезни и лечения спортивных травм, если об этом было достоверно известно тренеру – преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

**Требования, предъявляемые к уровню
физических способностей поступающих**

Минимальный возраст зачисления	Группа подготовки		Подъем туловища в положении лежа за 30 с	Прыжок в длину с места толком двумя ногами	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	Бег 60 м. (с)	Бег 500 м. по пересеченной местности	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	Удержание равновесия, с
9 лет	НП - 1 г.п.	Юн.	15	140	10	11,2	02:10,0	+4	30
		Дев.	10	130	5	11,5	02:35,0	+5	30
10 лет	НП - 2 г.п.	Юн.	17	145	13	11,1	02:08,0	+6	33
		Дев.	12	135	7	11,4	02:28,0	+7	33